



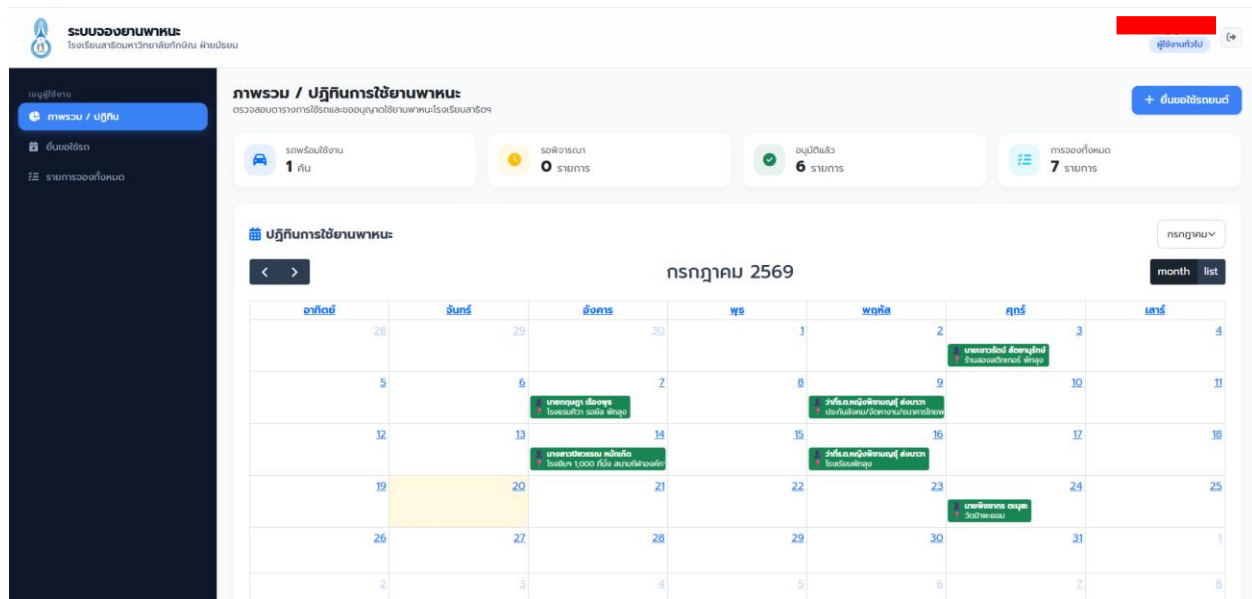
คู่มือระบบจองยานพาหนะ

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายมัธยม

1.สำหรับผู้ิใช้

1.1 หน้าจอหลักเมื่อเข้าสู่ระบบ ทำหน้าที่แสดงภาพรวมสถานะการใช้รถทั้งหมดในเดือนปัจจุบัน และปฏิทินตารางการจองรถ

- ส่วนสรุปสถานะการณ้ใช้ยานพาหนะ
- ส่วนปฏิทินการใช้ยานพาหนะที่อนุมัติแล้ว



- รายการล่าสุด ประจำเดือนที่อนุมัติแล้ว

รายการล่าสุด ประจำเดือน กรกฎาคม				
รหัสการจอง	ผู้ขอใช้รถ	รถยนต์	ช่วงเวลาใช้งาน	สถานที่
#ST202607-007	นายพิษงาทร ณะบุระ 0836333953	Hyundai grand starex vip นข 759 ฟักลุง	24/07/2026 08:15 ถึง 24/07/2026 12:00	วัดป่าพะยอม
#ST202607-006	ว่าที่ร.ด.หญิงพิษานณัฐ สังวาล 0627844144	Hyundai grand starex vip นข 759 ฟักลุง	16/07/2026 12:30 ถึง 16/07/2026 15:00	โรงเรียนฟักลุง
#ST202607-002	นางสาวปิยวรรณ หักเกิด 063-0965007	Hyundai grand starex vip นข 759 ฟักลุง	14/07/2026 08:00 ถึง 14/07/2026 17:00	โรงเรียนฯ 1,000 ที่นั่ง สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดฟักลุง
#ST202607-005	ว่าที่ร.ด.หญิงพิษานณัฐ สังวาล 0627844144	Hyundai grand starex vip นข 759 ฟักลุง	09/07/2026 13:00 ถึง 09/07/2026 16:30	ประกันสังคม/วัดทางาน/ธนาคารไทยพาณิชย์
#ST202607-004	นายฤกษ์ฤา เรืองพร 0649100086	Hyundai grand starex vip นข 759 ฟักลุง	07/07/2026 08:00 ถึง 07/07/2026 17:00	โรงแรมศิวา รอยัล ฟักลุง
#ST202607-001	นายเชวรัตน์ สัตยานุรักษ์ 0902273156	Hyundai grand starex vip นข 759 ฟักลุง	03/07/2026 09:00 ถึง 03/07/2026 13:00	ร้านสองสติกเกอร์ ฟักลุง

1.2 หน้าสำหรับกรอกรายละเอียดเพื่อส่งคำขออนุญาตยานพาหนะส่วนกลางของโรงเรียน

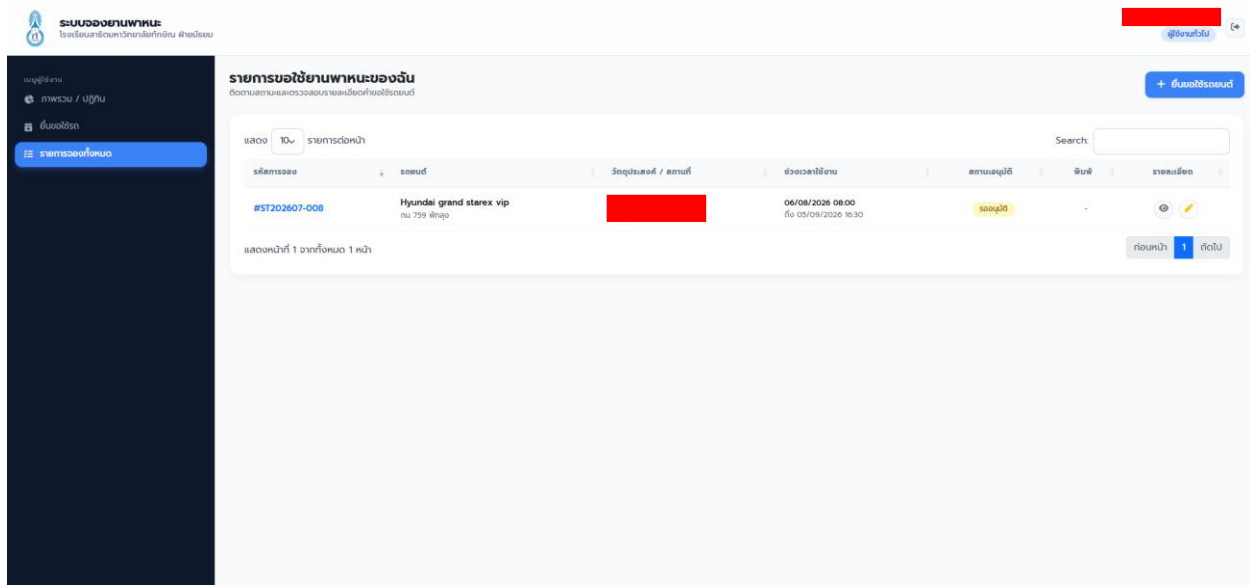
ข้อมูลที่ต้องกรอกในการขอใช้ยานพาหนะ ดังนี้

- รถยนต์ที่ขอใช้ พร้อมเลขทะเบียน
- จำนวนผู้โดยสารทั้งหมด
- สถานที่ไป (พร้อมอำเภอและจังหวัด)
- การกิจ / วัตถุประสงค์
- เวลาไป และ เวลากลับ
- จุดขึ้นรถ & เวลาขึ้นรถ
- เบอร์ติดต่อ (มือถือ / ภายใน)
- ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย จะให้เลือก ระหว่าง รับผิดเอง หรือ โรงเรียนรับผิดชอบ
- หมายเหตุเพิ่มเติม
- ไฟล์แนบรายชื่อผู้โดยสาร

The screenshot shows a web form titled "แบบฟอร์มขอยานพาหนะ" (Vehicle Request Form) for the "โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายมัธยม" (Sakdikorn Mahavithayalai Takasini, Maeyam). The form is divided into several sections with various input fields and dropdown menus. The left sidebar contains navigation links like "หน้าผู้ใช้งาน" (User Page), "ภาพรวม / ปฏิทิน" (Overview / Calendar), and "ข้อมูลยานพาหนะ" (Vehicle Information). The main form area includes fields for "รถยนต์ที่ต้องการใช้" (Vehicle to be used), "สถานที่ไป" (Destination), "จำนวนผู้โดยสาร" (Number of passengers), "จุดขึ้นรถ" (Pick-up point), "เวลาขึ้นรถ" (Pick-up time), "เบอร์ติดต่อ" (Contact number), and "หมายเหตุเพิ่มเติม" (Additional notes). There are also checkboxes for "ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย" (Expense responsibility) and "ไฟล์แนบรายชื่อผู้โดยสาร" (Attach passenger list).

1.3 หน้าสำหรับติดตามสถานะ ตรวจสอบรายละเอียด และจัดการรายการจองรถที่ผู้ใช้งานได้ส่งคำขอไว้ทั้งหมด

- แสดงรายการจองทั้งหมดของผู้ใช้งาน
- สถานะอนุมัติ: ระบบจะแสดงป้ายกำกับสถานะ เช่น “รออนุมัติ” (สีเหลือง) / “อนุมัติ” (สีเขียว) / “ไม่อนุมัติ” (สีแดง)
- ตรงช่องรายละเอียดจะมีฟังก์ชัน
 - ไอคอนรูปตา (View): สำหรับคลิกดูรายละเอียดเชิงลึกของคำขอนั้น ๆ
 - ไอคอนรูปดินสอ (Edit): สำหรับแก้ไขข้อมูลคำขอ
- เครื่องมือค้นหา : สามารถพิมพ์ค้นหาข้อมูลการจองในระบบได้อย่างรวดเร็ว



1.4 เมื่อคลิกไอคอนรูปตาจากหน้าประวัติการขอใช้ หน้าต่างนี้จะแสดงข้อมูลการจองทั้งหมดในรูปแบบสรุปเพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อมูลที่แสดงประกอบด้วย:

- รถยนต์ที่ขอใช้ พร้อมเลขทะเบียน
- จำนวนผู้โดยสารทั้งหมด
- สถานที่ไป / ปลายทาง (พร้อมอำเภอและจังหวัด)
- การกิจ / วัตถุประสงค์
- เวลาไป และ เวลากลับ
- จุดขึ้นรถ & เวลาขึ้นรถ
- เบอร์ติดต่อ (มือถือ / ภายใน)
- ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย และหมายเหตุเพิ่มเติม
- ไฟล์แนบรายชื่อผู้โดยสาร: มีปุ่ม "เปิดดูไฟล์แนบ" สีฟ้าเพื่อให้กดตรวจสอบเอกสารประกอบได้ทันที

รายละเอียดคำขอ #ST202607-008



รถยนต์ที่ขอใช้

Hyundai grand starex vip [กู 759 พักลุง]

จำนวนผู้โดยสาร

1 คน

สถานที่ไป / ปลายทาง

[REDACTED]

การกิจ / วัตถุประสงค์

[REDACTED]

เวลาไป

2026-08-06 08:00:00

เวลากลับ

2026-09-05 16:30:00

จุดขึ้นรถ & เวลาขึ้นรถ

[REDACTED]

เบอร์ติดต่อ (มือถือ / ภายใน)

[REDACTED]

ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

[REDACTED]

หมายเหตุ

-

ไฟล์แนบรายชื่อผู้โดยสาร

 เปิดดูไฟล์แนบ

1.5 หน้าสำหรับปรับปรุงหรือแก้ไขข้อมูลในกรณีที่คำขอยังไม่ผ่านการอนุมัติเด็ดขาด หรือต้องการเปลี่ยนรายละเอียดการเดินทาง

- รูปแบบฟอร์มจะเหมือนกับหน้า "ยื่นขอใช้รถยนต์" ทุกประการ แต่จะดึงข้อมูลเดิมของรหัสการจองนั้นๆ มาแสดงล่วงหน้า

- ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูล เช่น วันเวลา สถานที่ หรือเปลี่ยนไฟล์แนบใหม่ได้ในส่วน "เปลี่ยนไฟล์ใหม่"

The screenshot shows a web interface for modifying vehicle registration information. The header includes the logo of the Ministry of Transport and the text 'ระบบจองยานพาหนะ' (Vehicle Booking System). The main content area is titled 'แก้ไขการจอง: ST202607-008'. The form contains several fields for vehicle details, including 'รถยนต์' (Vehicle), 'สถานที่' (Location), 'จังหวัด' (Province), and 'อำเภอ' (District). It also includes fields for 'วันเริ่ม' (Start Date), 'เวลาเริ่ม' (Start Time), 'วันสิ้นสุด' (End Date), and 'เวลาสิ้นสุด' (End Time). There are sections for 'จำนวนผู้โดยสาร' (Number of Passengers) and 'เบอร์ติดต่อ' (Contact Number). At the bottom, there is a section for 'ไฟล์แนบ' (Attachments) with a button to 'อัปโหลดไฟล์ใหม่' (Upload New File). The form is designed with a clean, modern layout and includes validation indicators.